**Мониторинг выполнения плана мероприятий по улучшению качества работы МАДОУ № 56 за 2019 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель(с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.2. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным (88,24%)1.2.1. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование. (90 %)1.3.2. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации (88,2 %) | 1. Для реализации механизма обратной связи создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшения работы качества организации (создать рублику обращения граждан).2.Осуществлять контроль за рассмотрением предложений об улучшении работы, внесенных родителями через сайт, электронную почту, по итогам анкетирования, опросов.3. Обновлять информацию на сайте не реже 1 раза в месяц.4. Добавить на сайт новые разделы, отражающие деятельность учреждения.5. Своевременно опубликовывать на сайте публичную отчетность (самообследования, публичный отчет)6. Создать актуальные видеоролики, транслировать их в ДОУ на родительских собраниях по теме «Жизнь детского сада».6. Своевременно вносить изменения в информацию о деятельности ДОУ на стендах.  | До 20.02.2019г.В течение года | Администратор сайта;Старший воспитательЗаведующийАдминистратор сайтаСтарший воспитательЗаведующий | 1.Создана рублика обращения граждан2. Контроль осуществляется3.Обновление информации на сайте не реже 1 раза в месяц.4. добавлен раздел «Консультационный центр. Поддержка семей имеющих детей»5.Своевременное размещениепубличной отчетности6.Транслирование на родительских собраниях по теме «Жизнь детского сада»(презентации, видеоролик) 6.Деятельность ДОУ своевременно освещается на информационных стендах.  | 11.02.2019В течение годаВ течение годаавгуст 2019апрель2019август2019сентябрьмай.ежемесячно |

 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг (60 %)2.2. Время ожидания предоставления услуги.(76,70%) | 1. Обновлять материально техническую базу для улучшения условий:- для охраны и укрепления здоровья- повышения уровня физической активности- для развития творческих способностей детей- для развивающей среды обучения в соответствии с ФГОС2. Разработать дополнительные мероприятия направленные на улучшения качества питания воспитанников.3. Проводить ежегодный ремонт в игровых помещениях, на детских площадках, спортивной площадке в соответствии с СанПиН.4. Создавать благоприятные условия для осуществления образовательной деятельности: отсутствие вредных условий труда, улучшение условий охраны труда. | В течение годаВ соответствии с графиком ремонтных работ | Заместитель по АХР,Специалист по охране труда,Старший воспитатель.Заведующий  | - Создана тропа здоровья;- приобрели регулируемую мебель;- приобрели материалы для развития творческих способностей детей. -материал для лего-конструирования.2.Разработаны новые технологических карты 4.Установлен бойлер на пищеблоке;замены 9 окон;замены лестничные пролёты (центральный вход). | июнь 2019апрель 2019ноябрь 2018сентябрь 2019январь 2019февраль-март 2019июнь 2019июнь 2019 |

 |
| III. Доступность услуг для инвалидов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.1. %)
 | 1.Обновлять материально техническую базу для улучшения условий, для организации реабилитации детей-инвалидов, детей с ОВЗ.2.Реализовывать в полном объеме адаптированные образовательные программы коррекционных работ с воспитанниками с ОВЗ.3.Ежегодно проводить международный день инвалидов.4.Систематически повышать квалификацию работников службы психолого-медико-педагогического сопровождения детей- с ОВЗ, детей-инвалидов. 5. Совместно с ГПМПК проводить психолого-педагогическую диагностику детям раннего возраста посещающих ДОУ.6.Совершенствовать модель воспитания, развития и обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов в группах комбинированной направленности.7.Осуществлять сотрудничество с общественными организациями, инициирующие вопросы совместного образования детей-инвалидов на принципах социального партнерства. 8.Своевременно вносить изменения и дополнения в локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения по обеспечения доступности объекта и услуг для инвалидов, доводить до сведения работников ДОУ.9.Организовывать обучения работников, проверку знаний и умений по вопросам доступности для инвалидов объекта учреждения и оказываемых в нем услуг.  | В течение года03 декабря Международный день инвалидов В течение года.Ежегодно с октября по майВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ соответствии с порядком обеспечения доступности | Заместитель по АХР,Специалист по охране труда,Старший воспитатель.Заведующий старший воспитательСтарший воспитательЗаведующийПедагог –психолог ПМПк Заведующий Старший воспитательЗаведующийОтветственные работники за организацию по обеспечению доступности для инвалидов | 1.Улучшены условия работ в кабинете психолога (приобретен монитор, заменены окна).2.разработаны и реализованы индивидуальные планы работы (АОП для детей с ТНР) 3. проведен международный день инвалидов.4. КПК по теме: «Особенности организации образования детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО» прошли 10 чел.5.Проведена психолого –педагогическая диагностика детей раннего возраста6. Создана проблемно-творческая группа7. детей-инвалидов в 2019 г. нет.8. Разработано положение о ППК9. Проведено обучение сотрудников | июнь 2019май 20193 декабряс января по май 2019декабрь 2019май 2019-октябрь 2019 г.в течение года |

 |
|

|  |
| --- |
| I V. Доброжелательность, вежливость работников организации  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия ( по телефону, по электронной почте)1. %)
 | 1. Осуществить работу по созданию благоприятного и доброжелательного микроклимата в коллективе, взаимоотношения сотрудничества с родителями.2.Систематически проводить цикл семинаров и тренингов с работниками по профессиональной этики и основных правил служебного поведения.3. Педагогическим работникам повышать квалификацию согласно с утвержденным графиком.4. Осуществлять работу по созданию возможностей для работников в самореализации. | В течение годаВ соответствии с годовым планом | ЗаведующийСтарший воспитательПедагог-психологСтарший воспитатель | 1. Проведены совместные мероприятия с родителями2. Проведены семинары :«Как эффективно выстроит общение с родителями», «Профессиональный этикет педагога»«Культура речи педагога»3. КПК прошли 12 чел.4.Педагоги вступали на семинарах городского и областного уровня. |  в течение года |

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2.1. Удовлетворенность получателей услуг организационным и условиями оказания услуг( 92,5 %) | 1. Обеспечивать оперативное информирование потребителей образовательных услуг.
2. Количество проведенных групповых мероприятий, направленных на ознакомление с результатами деятельности ДОУ не менее 3х раз в год.
3. Осуществлять обратную связь с потребителями образовательных услуг через все источники информационной связи.
4. Оказывать социальную помощь семьям оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
5. Реализовывать программу индивидуальной работы с семьей, находящейся в социально-опасном положении.
6. Ежегодно проводить вакцинацию и иммунизацию воспитанников.
7. Своевременно анонсировать и освещать мероприятия об участии воспитанников в конкурсах, соревнованиях и других социально-значимых мероприятиях.
8. Увеличить количество педагогов, использующих область применения ИКТ в образовательных процессах.
9. Систематически обновлять и корректировать дополнительные общеобразовательные программы, разрабатывать программы по не охваченным направлениям дополнительного образования, в том числе для разных категорий воспитанников.
10. Не допускать проявлении коррупционных правонарушений при оказании услуг.

 11.Осуществлять постоянную работу в освоении воспитанниками основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС. | В течение годаВ течение годаВ соответствии с национальным календарем прививокВ течение года В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года | ЗаведующийСтарший воспитательВоспитатели всех возрастных группСовет по профилактики по защите прав законных интересов несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении.МедработникиСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательКомиссия по противодействию коррупции Заведующий Старший воспитатель | 1.Своевременноеразмещение информации на стендах, сайте 2. Провели 5 общих родительских собраний3.Анкетирование «Удовлетворенность образовательными услугами»4.Разработан план «Совета профилактики».5. Разработан план работы с конкретной семьёй. Ведётся индивидуальная работа с детьми «группы риска»6.Проводится вакцинация и иммунизация воспитанников7.Информация на сайте;Фотогалерея в ДОУ 8.Прохождение курсов повешения квалификации9.Утверждение дополнительных образовательных программ к началу учебного года. Введена доп. образовательная программа «Логоритмика»10.Правонарушений не выявлено11.Проведение мониторинга1. проводи
 | В течение годасентябрь,ноябрь,декабрь,апрель,май.апрель2019В течение годав течение года2 раза в месяц1 раз в кварталВ течении годаавгустсентябрь,апрель |

 |